



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.04.2021 № 292-01-02-383-п

Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Бардымского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Бардымского муниципального округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Бардымского муниципального округа

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Бардымского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Бардымского муниципального округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Бардымского муниципального округа:

от 28.03.2013 №201 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя, и руководителем муниципального

учреждения Бардымского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

от 13.01.2015 № 963 «О внесении изменений в Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя, и руководителем муниципального учреждения Бардымского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное постановлением Администрации Бардымского муниципального района от 28.03.2013 №201».

3. Постановление разместить (опубликовать) на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф.

4. Контроль исполнения постановления возложить на руководителя аппарата администрации Бардымского муниципального округа Исмакаева И.Р.

Глава муниципального округа -
глава администрации Бардымского
муниципального округа

Х.Г. Алапанов

Приложение
к постановлению администрации
Бардымского муниципального округа
от №

**Положение о представлении лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения Бардымского муниципального
округа, а также руководителем муниципального учреждения Бардымского
муниципального округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Общее положение

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Бардымского муниципального округа (далее - руководителя учреждения), а также руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. В настоящем Положении под муниципальным учреждением понимается муниципальное учреждение, в отношении которого функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Бардымский муниципальный округ» осуществляет администрация Бардымского муниципального округа Пермского края или структурное подразделение администрации Бардымского муниципального округа Пермского края, обладающий статусом юридического лица (далее - учреждение).

3. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина при поступлении на должность и руководителя учреждения.

4. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с последующим выводом на печатное устройство и представлением на бумажном носителе.

5. Гражданин при поступлении на должность представляет сведения о своих доходах, расходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии,

пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения.

6. Руководитель учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах, расходах, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

в отдел управления делами администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (в случае если функции работодателя по отношению к руководителю учреждения осуществляет администрация Бардымского муниципального района Пермского края);

в МКУ «Бардымский ЦБУ» (в случае если функции работодателя по отношению к руководителю учреждения осуществляет структурное подразделение администрации Бардымского муниципального округа Пермского края, обладающий статусом юридического лица).

Отдел управления делами администрации Бардымского муниципального округа Пермского края (МКУ «Бардымский ЦБУ») осуществляет проверку правильности оформления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при их приеме.

8. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им при поступлении на должность сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить

уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

9. В случае если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Бардымского муниципального округа Пермского края и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом Постановлением администрации Бардымского муниципального округа Пермского края от 02.04.2021 № 292-01-02-378-п «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими администрации Бардымского муниципального округа, ее структурных подразделений, и членов их семей на официальном сайте администрации Бардымского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

11. Гражданин и руководитель учреждения, согласно Закону Пермского края от 19.02.2021 № 626-ПК «О представлении уведомлений о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюты и о внесении изменений в отдельные законы Пермского края» в срок по 30.06.2021, вместе со сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляют также уведомления о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюты (далее – Уведомление) по форме согласно Указу Президента РФ от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (при их отсутствии Уведомление не подается).

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином и руководителем учреждения, осуществляется по решению учредителя или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином и руководителем

учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

14. Порядок использования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином и руководителем учреждения в соответствии с настоящим Положением, а также последствия непредставления либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».